

แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้



งานนโยบายและแผน

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

โทรศัพท์/โทรสาร 075-204185 ต่อ 11

www.natamtai.go.th

คำนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 27 วรรคหนึ่ง ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการมีความชัดเจนในการดำเนินงาน และมีการประสานงาน บูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน เพื่อให้การบริหารงานองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้มีประสิทธิภาพ สามารถลดขั้นตอนการดำเนินงาน มีการติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี เกิดประโยชน์สูงสุดและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 บทนำ	
บทนำ	1
วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	2
ส่วนที่ 2 บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.01)	3
บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.02)	6
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (แบบ ผด.02/1)	26

ภาคผนวก

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ลงวันที่ 30 กันยายน 2564 เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 บทนำ

แผน (Plan) แผนกับการวางแผนเป็นคำที่แยกจากกันไม่ออก แผนคือข้อกำหนดที่ใช้เป็นเครื่องมือหรือแนวทางในการปฏิบัติ ส่วนการวางแผน คือ กระบวนการคิดพิจารณาไว้ล่วงหน้าว่าจะทำอะไร อย่างไร ทำให้ใครทำ ทำที่ไหน เมื่อไหร่ โดยอาศัยการดำเนินงานที่เป็นระบบมีระเบียบและมีประสิทธิภาพ ผลผลิตจากการวางแผน ก็คือ การจัดทำแผน อันเป็นข้อกำหนดที่ใช้เป็นเครื่องมือหรือแนวทางในการปฏิบัติ ที่สำคัญของการวางแผนจึงมุ่งไปที่ความสำเร็จของการปฏิบัติงานและประสิทธิภาพของการดำเนินงาน และถือได้ว่าการอันดับแรกของการบริหารและจัดการของหน่วยงาน คือ การวางแผน

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือเป็นเครื่องมือในการบริหารงานของคณะผู้บริหารในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เนื่องจากแผนการดำเนินงานจะแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณนั้นๆ และยังเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น นอกจากนี้ยังลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

1.2 วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

1.2.1 เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1.2.2 เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

1.2.3 เพื่อลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงาน

1.2.4 เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ในการควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

1.3 ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบที่กำหนดของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 หมวด 5 การนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ ขอ 26 การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการ ดังนี้

1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น รวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้

2. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าสิบวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

1.4 ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

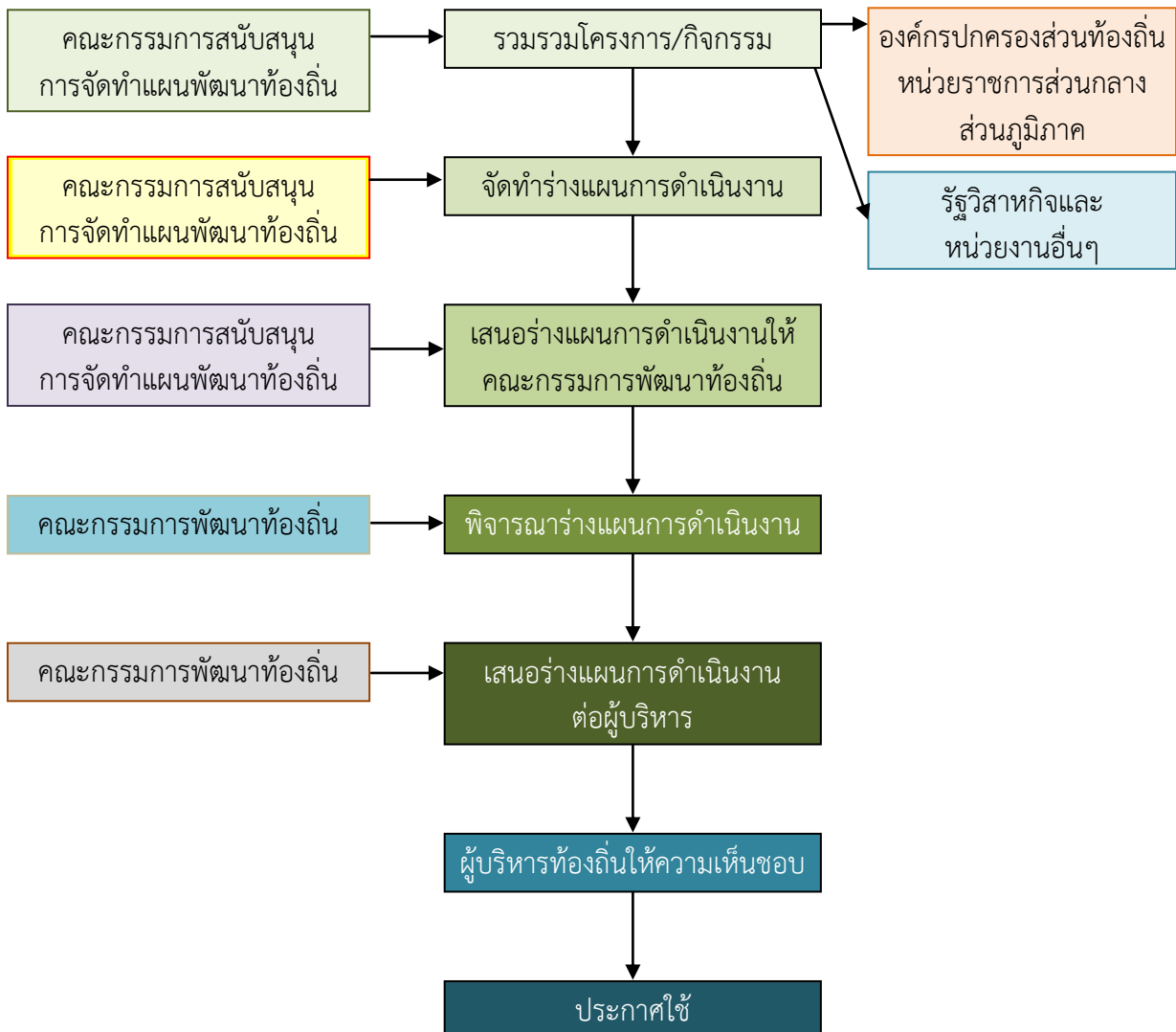
1.4.1 ทำให้ทราบถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

1.4.2 การดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

1.4.3 ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

1.4.4 การบริหารงานของนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในการควบคุมการดำเนินงานมีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

แผนภูมิขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



2.1 บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (แบบ ผด.01)

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยว เชิงอนุรักษ์					
1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	5	12.50	3,223,000	3.46	กองช่าง
1.2 แผนงานการพาณิชย์	1	100.00	218,800	100.00	กองช่าง
รวม	6	14.63			
2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษา เรียนรู้แบบองค์รวม					
2.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	100.00	20,000	100.00	สำนักปลัด
2.2 แผนงานศึกษา	4	57.14	2,634,149	99.40	กองการศึกษาฯ
2.3 แผนงานสาธารณสุข	2	28.57	210,000	68.00	สำนักปลัด
2.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์	1	33.33	18,000	25.86	กองการศึกษาฯ
2.5 แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
2.6 แผนงานงบกลาง	5	100.00	12,317,424	94.75	สำนักปลัด
2.7 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	1	100.00	20,000	100.00	กองการศึกษาฯ
รวม	14	42.42	15,219,573	77.26	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนสู่ ระดับฐานราก					
3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	40.00	250,000	62.50	กองการศึกษาฯ
3.2 แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
3.3 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	5	71.43	50,000	14.29	สำนักปลัด
รวม	7	58.33	420,000	26.42	
4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และการจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน					
4.1 แผนงานรักษาความสงบภายใน	1	100.00	20,000	80.00	สำนักปลัด
4.2 แผนงานเคหะและชุมชน	-	-	-	-	
4.3 แผนงานการเกษตร	3	300.00	50,000	16.67	สำนักปลัด
รวม	4	80.00	70,000	7.65	
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
5.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	4	100.00	326,000	98.79	กองการศึกษาฯ
รวม	4	100.00	326,000	98.79	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

ยุทธศาสตร์/แนวทางการพัฒนา	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของ โครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของ งบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอยู่ดีมีสุขของท้องถิ่น					
6.1 แผนงานการศึกษา	-	-	-	-	กองการศึกษาฯ
6.2 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	75.00	105,000	32.81	สำนักปลัด
รวม	3	60	105,000	30.88	
7) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร และการพัฒนา บุคลากรของท้องถิ่น					
7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	50.00	10,000	3.13	สำนักปลัด
รวม	1	50.00	10,000	3.13	
รวมทั้งสิ้น	39	38.24	19,592,373	100.00	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายซอยสมานิ หมู่ที่ 2	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 185.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 740.00 ตารางเมตร	499,000	หมู่ที่ 2	กองช่าง													
2.	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองเกียบ-เขาต้อยไห หมู่ที่ 3	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ยาว 186.00 เมตร หน้า 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 744.00 ตารางเมตร	499,000	หมู่ที่ 3	กองช่าง													
3.	โครงการเจาะบ่อบาดาล หมู่ที่ 6	เจาะบ่อบาดาลให้มีปริมาณน้ำ 6 ลบ.ม./ชม. โดยใช้ปลอกท่อพีวีซี ชั้น 13.5 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ตลอดและกรูท่อความยาว 16 เมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 60.00 เมตร เจาะบริเวณบ้านสวนหลวง หมู่ที่ 6 และติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มได้น้ำ ขนาด 2 แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ไฟฟ้าและขยายท่อเมนต์ประปา สามารถสูบน้ำใช้ได้ทันที จำนวน 1 ชุด	281,000	หมู่ที่ 6	กองช่าง													

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

1.1 แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	โครงการเจาะบ่อบาดาลและก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน หมู่ที่ 1	เจาะบ่อบาดาลให้มีปริมาณน้ำ 6 ลบ.ม./ชม. โดยใช้ปลอกท่อพีวีซี ชั้น 13.5 ขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางไม่น้อยกว่า 6 นิ้ว ตลอดและกรูท่อความยาว 16 เมตร ความลึกไม่น้อยกว่า 60.00 เมตร และติดตั้งเครื่องสูบน้ำแบบจุ่มน้ำได้ ขนาด 2 แรงม้า พร้อมอุปกรณ์ไฟฟ้าและขยายเขตท่อเมนตึ่ประปาสามารถสูบน้ำได้ทันที จำนวน 1 ชุด	344,000	หมู่ที่ 1	กองช่าง													
5.	โครงการซ่อมแซมถนนสายนาอน-นากอไม้ไผ่ หมู่ที่ 4	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมสร้างถนนผิวจราจรพาราแอสฟัลท์ติกคอนกรีต ผิวจราจรกว้าง 5.00 เมตร ยาว 610.00 เมตร หนา 0.04 เมตร หรือมีพื้นที่รวมกันไม่น้อยกว่า 3,050.00 ตารางเมตร พร้อมป้ายโครงการ	1,600,000	หมู่ที่ 4	กองช่าง													
รวม	5		3,223,000															

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

1.2 แผนงานการพาณิชย์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564		พ.ศ.2565												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.			
1.	โครงการจัดซื้อ เครื่องสูบน้ำ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องสูบน้ำ จำนวน 4 ชนิด ดังนี้ - เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ใช้มอเตอร์ไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ให้กำลังไม่น้อยกว่า 3 แรงม้า (1.5 กิโลวัตต์) ขนาดท่อส่งไม่น้อยกว่า 3 นิ้ว ปริมาณน้ำที่สูบได้ไม่น้อยกว่า 1,130 ลิตรต่อนาที หรือประมาณ 300 แกลลอน (อเมริกัน) ต่อนาที ส่งน้ำได้สูงไม่ต่ำกว่า 13.5 เมตร หรือประมาณ 45 ฟุต อุปกรณ์ประกอบของเครื่องสูบน้ำและของมอเตอร์ไฟฟ้าต้องมีครบชุดพร้อมที่จะใช้งานได้ จำนวน 1 ชุด - เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด 3 แรงม้า ใช้ไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ตัวเรือนสูบน้ำทำด้วยสเตลเลส มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ท่อส่งน้ำขนาด 2 นิ้ว ใบพัด 24 ใบ จำนวน 2 ตัว - เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด 2 แรงม้า ใช้ไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ตัวเรือนสูบน้ำทำด้วยสเตลเลส มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ท่อส่งน้ำขนาด 1.5 นิ้ว ใบพัด 21 ใบ จำนวน 2 ตัว - เครื่องสูบน้ำแบบจุ่มใต้น้ำ ขนาด 1.5 แรงม้า ใช้ไฟฟ้า 220 โวลต์ 50 เฮิร์ต ตัวเรือนสูบน้ำทำด้วยสเตลเลส มีชุดสำหรับสตาร์ทมอเตอร์ ท่อส่งน้ำขนาด 1.2 นิ้ว ใบพัด 14 ใบ จำนวน 1 ตัว	218,800	หมู่ที่ 1-8	กองช่าง															
รวม	1		218,800																	

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

2.2 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (ต่อ)	<p>- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนานอน จำนวน 34,000 บาท</p> <p>3. ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา จำนวน 39,550 บาท</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาให้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบล นาทามใต้ จำนวน 2 ศูนย์ สำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี ดังนี้</p> <p>3.1 ค่าหนังสือเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทามใต้ จำนวน 5,000 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนานอน จำนวน 2,000 บาท <p>3.2 ค่าอุปกรณ์การเรียน อัตราคนละ 200 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาทามใต้ จำนวน 5,000 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนานอน จำนวน 2,000 บาท <p>3.3 ค่าเครื่องแบบนักเรียน อัตราคนละ 300 บาท/ปี รายละเอียด ดังนี้</p>																

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

2.2 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา (ต่อ)	- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 7,500 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 3,000 บาท 3.4 ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน อัตราคนละ 430 บาท/ปีรายละเอียด ดังนี้ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ จำนวน 10,750 บาท - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน จำนวน 4,300 บาท																
2.	โครงการฝึก ศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอก สถานที่ของ ศพด.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมโครงการฝึก ศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เป็นค่ายานพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าธรรมเนียม ค่าการเข้าชมและค่าใช้จ่ายๆ อื่นที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ	20,000	อบต.นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ								↔					
3.	โครงการ จัดหาอาหาร เสริม (นม)	เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารเสริม (นม) จำนวน 260 วัน สำหรับนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและโรงเรียนใน พื้นที่ตำบลนาท่ามใต้ ดังนี้ 1. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนาท่ามใต้ 2. ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านน่านอน 3. โรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม 4. โรงเรียนวัดน่านอน	756,899	อบต.นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ		↔						↔					

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

2.2 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
4.	โครงการ สนับสนุน อาหาร กลางวัน โรงเรียน	1.1 อุดหนุนโรงเรียนวัดน่านอน ตั้งไว้ 819,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน โรงเรียนวัดน่านอน จำนวน 200 วัน 1.2 อุดหนุนโรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม ตั้งไว้ 588,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันเด็ก นักเรียนโรงเรียนวัดศรีสุวรรณาราม จำนวน 200 วัน	1,407,000	ร.ร.วัดน่านอน ร.ร.วัดศรีสุวรรณา ราม	กองการศึกษาฯ		↔						↔					
รวม	4		2,634,149															

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

2.3 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564					พ.ศ.2565							
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 - หมู่ที่ 8	180,000	หมู่ที่ 1-8	สำนักปลัด													
2.	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ในโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี	30,000	หมู่ที่ 1-8	สำนักปลัด													
รวม	2		210,000															

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

2.4 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการ ช่วยเหลือ นักเรียนที่ศึกษา ในหลักสูตรไม่ เกินการศึกษาชั้น พื้นฐาน	เพื่อให้ความช่วยเหลือค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการศึกษา สำหรับนักเรียนผู้ยากจนหรือผู้ด้อยโอกาส	18,000	หมู่ที่ 1-8	กองการศึกษาฯ				←	→								
รวม	1		210,000															

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม

2.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการโยคะ เพื่อสุขภาพ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการโยคะเพื่อสุขภาพ เช่น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับ โครงการ	20,000	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ				←————→									
รวม	1		20,000															

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนสู่ระดับฐานราก

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
2.	โครงการเลือกตั้ง (ต่อ)	ในการเลือกตั้ง ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมอบรม บุคลากรการเลือกตั้ง รวมทั้งผู้สมัครและบุคคลที่ เกี่ยวข้องกับการเลือกตั้งตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศหรือคำสั่งของ กกต. ค่า จัดพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง/บัญชีผู้เสีย สิทธิเลือกตั้ง ค่าจัดซื้อหีบบัตรเลือกตั้งและคูหา เลือกตั้ง ค่าเช่าเต็นท์ โต๊ะเก้าอี้ สำหรับจัดหน่วย เลือกตั้งและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างจัดสถานที่และจ้าง เหมาทำความสะอาดที่เลือกตั้ง ค่าจัดซื้อวัสดุ/ อุปกรณ์ ที่ใช้สำหรับจัดทำป้ายประกาศผลการ เลือกตั้ง ค่าวัสดุต่างๆ ที่จำเป็น สำหรับการ ปฏิบัติงานของศูนย์อำนวยการเลือกตั้ง และหน่วย เลือกตั้ง ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม/ค่าอาหาร และเครื่อง เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่า อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงานและที่เลือกตั้ง ค่าจ้างเหมาบริการที่จำเป็นสำหรับการจัดการ เลือกตั้ง ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น หน้ากากอนามัย เจลแอลกอฮอล์สำหรับทำความ สะอาดมือ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็น	150,000	อบต. นาท่ามใต้	สำนักปลัด													
รวม	2		250,000															

5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมประเพณี วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น

5.1 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา อบต. ด้านยาเสพติด	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการแข่งขัน กีฬา อบต.นาท่ามใต้ ด้านยาเสพติด เป็น ค่าตอบแทนกรรมการตัดสิน ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุ อุปกรณ์กีฬา ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่า เวชภัณฑ์ ค่าถ้วยรางวัล และเงินรางวัล และ ค่าใช้จ่ายอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับโครงการ	170,000	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ						←→							
2.	ค่าใช้จ่ายใน โครงการจัด กิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเด็ก แห่งชาติ เช่น ค่ารางวัล ของขวัญสำหรับ ลงทะเบียน ค่าของขวัญ ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ประกอบเลี้ยง ฯลฯ และอื่นๆ	130,000	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ				↔									
3.	โครงการจัด กิจกรรมวันสำคัญ ทางศาสนา	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดงานวัน มาฆบูชา วิสาขบูชา อาสาฬหบูชา ฯลฯ เพื่อ อนุรักษ์ไว้ซึ่งวัฒนธรรมประเพณีทางศาสนาของ ชาติ เพื่อให้ประชาชนได้มีโอกาสได้ทำบุญในวัน สำคัญของชาติ และเพื่อส่งเสริมรักษาวัฒนธรรม ประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น	10,000	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ													
4.	โครงการอุดหนุน ส่งเสริมประเพณี บุญเดือนสิบ	เพื่ออุดหนุนโครงการส่งเสริมประเพณีงานบุญ เดือนสิบ ให้แก่สภาวัฒนธรรมตำบลนาท่ามใต้	16,000	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ													
รวม	4		326,000															

7) ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการเมืองการบริหาร และการพัฒนาบุคลากรของท้องถิ่น

7.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ลำดับ ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โครงการแก้ไข ปัญหาการทุจริต	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าจ้างเหมาบริการต่างๆ ค่าอาหาร และเครื่องดื่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นที่ใช้ใน โครงการแก้ไขปัญหาการทุจริต	10,000	อบต. นาท่ามใต้	สำนักปลัด						←	→						
รวม	1		10,000															

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565
องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานการศึกษา

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
1.	โต๊ะคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 1 ตัว	2,500	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ			←→										
2.	พัดลมติดผนัง	เพื่อจ่ายเป็นค่าพัดลมติดผนัง ขนาด 10 นิ้ว จำนวน 10 ตัว	17,000	อบต. นาท่ามใต้	กองการศึกษาฯ			←→										
รวม	2		19,500															

2. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

2.1 แผนงานสาธารณสุข

ลำดับ ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก	พ.ศ.2564			พ.ศ.2565										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
1.	เครื่องพ่น หมอกควัน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน คุณลักษณะพอ สังเขป ดังนี้ 1) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยา ไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 2) ถังบรรจุน้ำยา ไม่น้อยกว่า 6 ลิตร 3) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า หมายเหตุ : ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการ เกษตร การฆ่าเชื้อโรคหรือการป้องกัน กำจัดแมลง ซึ่งเป็น พาหะนำโรค เช่น ยุง แมลง เป็นต้น	59,000	อบต. นาท่ามใต้	สำนักปลัด	←→													
รวม	1		59,000																



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง ได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 ซึ่งมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่จะดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 โดยผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ ในการประชุมครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2564 เรียบร้อยแล้ว

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2559 ข้อ 12 องค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้ จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 30 เดือนกันยายน พ.ศ.2564

(ลงชื่อ)

(นายสมนึก เพชรฤทธิ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาท่ามใต้